

**SULIT**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI**

**BAHAGIAN PEPERIKSAAN DAN PENILAIAN  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**JABATAN KEJURUTERAAN AWAM**

**PEPERIKSAAN AKHIR**

**SESI II : 2022/2023**

**BCF20033: FACILITIES MANAGEMENT 2**

**TARIKH : 16 JUN 2023**

**MASA : 8.30 AM – 11.30 AM (3 JAM)**

---

Kertas ini mengandungi **LIMA (5)** halaman bercetak.

Struktur (4 soalan)

Dokumen sokongan yang disertakan : Tiada

---

**JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIARAHKAN**

(CLO yang tertera hanya sebagai rujukan)

**SULIT**

**INSTRUCTION:**

This section consists of **FOUR (4)** questions. Answer **ALL** questions.

**ARAHAN:**

*Bahagian ini mengandungi EMPAT (4) soalan. Jawab SEMUA soalan.*

**QUESTION 1****SOALAN 1**

- CLO1 (a) Determine **FOUR (4)** steps involved in the strategic facility planning process.  
*Tentukan EMPAT (4) langkah yang terlibat dalam proses perancangan kemudahan strategik.*
- [10 marks]  
[10 markah]
- CLO1 (b) There are three facility planning outputs: the strategic facilities plan, the master plan, and the annual facilities plan (often referred to as the approved budget or more generally as the tactical plan). Differentiate between a strategic facility plan, a master plan, and a tactical plan.  
*Terdapat tiga output perancangan kemudahan: pelan kemudahan strategik, pelan induk, dan rancangan kemudahan tahunan (sering dirujuk sebagai belanjawan yang diluluskan atau lebih amnya sebagai pelan taktikal). Bezakan antara pelan kemudahan strategik, pelan induk dan pelan taktikal.*
- [15 marks]  
[15 markah]

**QUESTION 2****SOALAN 2**

CLO1

- (a) A facility management audit follows an orderly, objective process to compare an organization's facility management resource on staffing, services, physical facilities, and financial performance. Determine **FIVE (5)** types of facility management audit processes to achieve internal expectations and external benchmarks for a facility management organization.

*Audit pengurusan fasiliti mengikuti proses yang teratur dan objektif untuk membandingkan sumber pengurusan kemudahan organisasi mengenai kakitangan, perkhidmatan, kemudahan fizikal dan prestasi kewangan. Tentukan **LIMA (5)** jenis proses audit pengurusan fasiliti untuk mencapai jangkaan dalaman dan tanda aras luaran bagi organisasi Pengurusan Fasiliti.*

[10 marks]

[10 markah]

CLO1

- (b) Accreditation (or authorization to process information) is granted by a management official and provides an important quality control. The accredited organizations are competent and can be trusted to deliver promised levels of performance and protection for the products and services in an organization. Explain **FIVE (5)** key steps in the process to become an accredited organization.
- Akreditasi (atau kebenaran untuk memproses maklumat) diberikan oleh pegawai pengurusan dan menyediakan kawalan kualiti yang penting. Organisasi yang diiktiraf adalah cekap dan boleh dipercayai untuk menyampaikan tahap prestasi dan perlindungan yang dijanjikan untuk produk dan perkhidmatan dalam organisasi. Terangkan **LIMA (5)** langkah utama dalam proses untuk menjadi organisasi bertauliah.*

[15 marks]

[15 markah]

**QUESTION 3****SOALAN 3**

CLO1

- (a) Facility Management is always related to changes within the core processes impacting on the requirements for facilities, changes in technology and processes of demand in high productivity and effectiveness. Explain **FIVE (5)** steps in the change management process of guiding organizational change to an effective management strategy.

*Pengurusan Fasiliti sentiasa berkaitan dengan perubahan dalam proses teras yang memberi kesan kepada keperluan kemudahan, perubahan dalam teknologi dan proses menuntut produktiviti dan keberkesanan yang lebih tinggi. Terangkan **LIMA (5)** langkah dalam proses pengurusan perubahan untuk membimbing perubahan organisasi kepada strategi pengurusan yang berkesan.*

[10 marks]

[10 markah]

CLO1

- (b) Leaders managing organizational change must align people to the cause of change. Organizations are more likely to succeed when they plan change initiatives proactively and involve employees before, during and after the change. Based on the statement, analyze **FIVE (5)** roles of a facilities manager in effective change management.

*Pemimpin yang menguruskan perubahan organisasi mesti menyelaraskan orang kepada punca perubahan. Organisasi lebih berkemungkinan berjaya apabila mereka merancang inisiatif perubahan secara proaktif dan melibatkan pekerja sebelum, semasa dan selepas perubahan. Berdasarkan pernyataan tersebut, analisa **LIMA (5)** peranan pengurus fasiliti dalam pengurusan perubahan yang berkesan.*

[15 marks]

[15 markah]

**QUESTION 4****SOALAN 4**

CLO1

- (a) The event strategy is designed to ensure that the event meets the needs of the target audience, aligns with the overall goals of the organization, and provides a positive return on investment. Determine **FIVE (5)** event strategy components.

*Strategi acara direka bentuk untuk memastikan acara itu memenuhi keperluan khalayak sasaran, sejajar dengan matlamat keseluruhan organisasi dan memberikan pulangan pelaburan yang positif. Tentukan **LIMA (5)** komponen dalam strategi acara.*

[10 marks]

[10 markah]

CLO1

- (b) Facility managers play a crucial role in event planning as they are responsible for overseeing and managing the physical venue where the event will take place. Explain **FIVE (5)** important roles of the facility manager in event planning.

*Pengurus fasiliti memainkan peranan penting dalam perancangan acara kerana mereka bertanggungjawab untuk menyelia dan mengurus tempat fizikal di mana acara itu akan berlangsung. Terangkan **LIMA (5)** peranan penting pengurus fasiliti dalam perancangan acara.*

[15 marks]

[15 markah]

**SOALAN TAMAT**